

STATUTUL

Asociației „PRO LICEUL MIHAI EMINESCU BACĂU”



Subsemnații:

1. LUCA SORIN CONSTANTIN, cetățean român, născut la data de 15.02.1959 în Bacău, domiciliat în Bacău, str. Florilor bl. 3/D/7, posesor al CI seria XC nr. 206121 eliberat la data de 03.09.2002 de Poliția Bacău.

2. STRAT CONSTANTIN, cetățean român, născut la data de 03.02.1966 în loc. Vânători, jud. Vrancea, domiciliat în Bacău, str. Neagoe Vodă bl. 16/A/2, posesor al CI seria XC nr. 033684, eliberat la data de 16.02.2000 de Poliția Bacău.

3. BUJOR NICOLAE, cetățean român, născut la data de 18.11.1958 în Bacău, domiciliat în Bacău str. Liliacului nr. 5, posesor al CI seria XC nr. 012013, eliberat la data de 02.09.1999 de Poliția Bacău,

am hotărât constituirea unei Asociații pentru realizarea unor activități în interes general, comunitar, în scop nepatrimonial, în următoarele condiții:

CAP. I DENUMIREA, SEDIUL ȘI DURATA ASOCIAȚIEI

Art. 1 (1) Denumirea completă a Asociației este ASOCIAȚIA „PRO LICEUL MIHAI EMINESCU BACĂU”. Denumirea prescurtată a Asociației este „PRO LMEB”.

(2) Această denumire va fi respectată în toate documentele, anunțurile și în relațiile de colaborare pe care Asociația le va stabili cu alte persoane juridice sau fizice.

Art. 2 Asociația este persoană juridică română din momentul înscrierii în Registrul asociațiilor și fundațiilor aflat la grefa Judecătorei în a cărei circumscripție teritorială își are sediul.

Art. 3 Sediul Asociației este în mun. Bacău, str. Mihai Eminescu nr. 35.

Art. 4 Asociația se constituie pe o perioadă nedeterminată.

Art. 5 ASOCIAȚIA „PRO LICEUL MIHAI EMINESCU BACĂU” este o asociație fără caracter politic, independentă față de instituțiile statului, partide sau grupări politice.

Art. 6 Asociația își desfășoară activitatea în conformitate cu prevederile actului constitutiv ale prezentului statut și ale legilor în vigoare.

Departamentele asociației își pot elabora regulamente de organizare și funcționare cu respectarea dispozițiilor prezentului statut.

CAP. II SCOPUL ASOCIAȚIEI

Art. 7 Scopul constituirii asociației constă în crearea unui cadru organizatoric adecvat pentru sprijinirea Consiliului de Administrație al Grupului Școlar „Mihai Eminescu” în asigurarea condițiilor optime necesare desfășurării procesului educațional al elevilor.

Art. 8 Pentru realizarea scopului prevăzut la art. 7, asociația are stabilite următoarele obiective de bază:

1. realizarea unor condiții optime de desfășurare a procesului educațional al elevilor;
2. dotarea laboratoarelor și sălilor de clasă cu aparatură, respectiv mobilier adecvat pentru desfășurarea procesului de învățământ;
3. dotarea bazelor sportive cu aparatură, necesară desfășurării orelor de pregătire fizică;
4. sprijinirea cercurilor de elevi în desfășurarea activităților;
5. sprijinirea elevilor care participă la olimpiade și concursuri școlare;
6. stimularea elevilor care obțin rezultate foarte bune la învățătură;
7. sprijinirea elevilor care au venituri modeste;
8. sprijinirea activităților culturale și sportive ale elevilor.
9. prevenirea abaterilor de la disciplina școlară.

Art. 9 Toate acțiunile și activitățile desfășurate de asociație se vor face în baza unor programe de acțiune ale Consiliului Director al Asociației și conducerii Grupului Școlar „Mihai Eminescu”.

CAP. III PATRIMONIUL ASOCIAȚIEI

Art. 10 (1) Patrimoniul inițial al asociației este alcătuit din contribuția membrilor fondatori, în valoare de 500 lei.

(2) Veniturile asociației provin din cotizații ale membrilor, sponsorizări, donații și legale acordate de persoane juridice sau fizice, resurse obținute de la bugetul de stat sau bugetele locale, dobânzi și dividende rezultate din plasarea sumelor de bani disponibile, în condiții legale, dividendele societăților comerciale înființate de asociație, alte venituri prevăzute de lege.

(3) Liberalitățile de orice fel făcute asociației nu trebuie să fie grevate de sarcini care ar putea afecta autonomia acesteia, ar impune o conduită contrară obiectului de activitate și scopului stabilit prin statut ori ar afecta conduita morală a membrilor.

Art. 11 Asociația poate înființa societăți comerciale. Dividendele obținute de asociație din activitatea societăților comerciale înființate, dacă nu se reinvestesc în aceste societăți, se folosesc obligatoriu pentru realizarea scopului asociației.

Art. 12 Asociația dispune de cont bancar și de ștampilă.

CAP. IV ORGANIZAREA, CONDUCEREA, ADMINISTRAREA ȘI CONTROLUL ACTIVITĂȚII ASOCIAȚIEI

Art. 13 Organele asociației sunt:

- Adunarea generală
- Consiliul director
- Cenzorul

Art.14 Adunarea generală este organul de conducere constituit din totalitatea asociațiilor.

Adunarea generală are în competența sa:

1. Stabilirea strategiei și a obiectivelor generale ale asociației;
2. Aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli și a bilanțului contabil;
3. Alegerea și revocarea membrilor Consiliului director;
4. Alegerea și revocarea cenzorului;
5. Alegerea Președintelui asociației cu un mandat de un an;
6. Înființarea de filiale;
7. Modificarea catului constitutiv și a statutului;
8. Dizolvarea și lichidarea asociației precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;
9. Stabilirea sectoarelor activității de bază a asociației, numărul și denumirea departamentelor și comisiilor;
10. Numirea directorilor de departamente și revocarea din funcție;
11. Decizia asupra propunerii de excludere a membrilor asociației;
12. Orice alte atribuții stabilite de lege sau de statut.

Adunarea generală se întrunește cel puțin o dată pe an în ședință ordinară și are drept de control permanent asupra Consiliului director și cenzorului. Adunarea generală se poate întruni oricâteori este nevoie în ședință extraordinară pentru dezbaterea problemelor curente ale asociației.

Art. 15 Adunarea generală se convoacă de Consiliul director. Convocarea se realizează prin scrisoare recomandată sau convocator semnat de toți membrii asociației în prezența unui membru al Consiliului director.

Art. 16 Ședința adunării generale este statutar constituită dacă este prezentă majoritatea membrilor săi. Hotărârile adunării generale sunt valabil adoptate prin votul majorității membrilor prezenți la adunare.

Art. 17 Ședința Adunării generale este prezidată de Președintele asociației asistat de un secretar care întocmește și procesul verbal al ședinței. După adoptarea hotărârilor și închiderea ședinței, procesul-verbal va fi semnat de președinte și de secretar, ori, la cererea acestora, și de toți membrii prezenți în adunare.

Art. 18 Hotărârile adoptate de Adunarea generală în limitele legii și a statutului, sunt obligatorii și pentru membrii asociați care nu au luat parte la adunare sau au votat împotriva.

Art. 19 Hotărârile Adunării generale contrare legii, actului constitutiv sau statutului pot fi atacate de asociații care nu au luat parte la Adunarea generală sau care au votat împotriva și au cerut să se consemneze aceasta în procesul-verbal de ședință în termen de 15 zile de la data la care a avut loc ședința sau de la care au luat cunoștință despre hotărâre, după caz.

Art. 20 Toți asociații au drept de vot egal. Dreptul de vot se exercită personal și nu poate fi transmis. Asociații pot fi totuși reprezentați în Adunarea generală pe baza unei procuri speciale și autentice. Toate hotărârile Adunării generale se adoptă prin vot deschis.

Art. 21 Asociatul care într-o anumită problemă supusă Adunării generale este interesat personal sau prin soțul, ascendenții sau descendenții săi, rudele în linie colaterală sau afini până la gradul patru inclusiv, nu va putea lua parte la deliberare sau la vot. Asociatul care încalcă aceste prevederi este ținut de daunele cauzate asociației dacă fără votul său nu s-ar fi obținut majoritatea cerută.

Art. 22 Consiliul director asigură punerea în practică a hotărârilor Adunării generale. El este format din trei membri, inclusiv persoane din afra asociației, în limita a cel mult o pătrime din componența sa. Membrii consiliului director sunt aleși de Adunarea generală pe o perioadă de un an.

Consiliul director are următoarele atribuții:

1. Prezintă Adunării generale raportul de activitate pe perioada anterioară, executarea bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli și proiectul programelor asociației;
2. Încheie acte juridice în numele și pe seama asociației;
3. Aprobă organigrama și politica de personal ale asociației;
4. Convoacă Adunarea generală în ședință ordinară sau extraordinară;
5. Propune excluderea membrilor asociației în condițiile Art. 31 din Statut;
6. Alege președintele executiv cu un mandat de un an;
7. Analizează activitatea președintelui executiv desfășurată în intervalul dintre ședințele Consiliului director;
8. acordă calitatea de membru de onoare și de membru susținător;
9. Stabilește cuantumul și periodicitatea cotizației de membru;
10. Stabilește cuantumul indemnizațiilor și al sumelor acordate cu titlu de remunerare pentru activitatea unor membri ai asociației;
11. Formulează și înaintează Adunării generale propuneri pentru modificarea statutului asociației;
12. Promovează colaborarea cu autoritățile administrației publice, instituții și agenți economici, pentru realizarea obiectivelor asociației;

13. Îndrumă activitatea membrilor asociației, stabilește direcțiile principale de acțiune și responsabilități concrete pentru membrii asociației;
14. Aprobă recompensarea elevilor care au obținut rezultate foarte bune la concursurile internaționale, naționale și județene, precum și a cadrelor didactice care s-au evidențiat în acest sens;
15. Îndeplinește orice alte atribuții stabilite de statut sau de Adunarea generală.

Art. 23 Nu poate fi membru al Consiliului director, iar dac era, pierde această calitate, orice persoană care ocupă o funcție de conducere în cadrul unei instituții publice, dacă asociația are ca scop sprijinirea activității acelei instituții.

Art. 24 Consiliul director se întrunește semestrial, la convocarea oricăruia dintre membrii săi. Hotărârile Consiliului director se iau cu majoritate de voturi și se consemnează într-un proces-verbal semnat de toți membrii prezenți. Dispozițiile art. 21 din statut se aplică și membrilor Consiliului director. Pentru organizarea sa eficientă, Consiliul director își poate elabora un regulament intern de funcționare.

Art. 25 Hotărârile Consiliului director contrare legii, actului constitutiv sau statutului, pot fi atacate în justiție în aceleași condiții prevăzute pentru Adunarea generală.

Art. 26 Consiliul director poate împuternici pe una sau mai multe persoane cu îndeplinirea funcțiilor executive de reprezentare și încheiere a actelor juridice sau alte funcții prevăzute de statut cu excepția celor prevăzute de art. 22 din statut. Persoanele astfel numite pot fi membri ai asociației sau străine de asociație.

Art. 27 În intervalul dintre ședințele Consiliului director, activitatea asociației este coordonată de un președinte executiv.

Președintele executiv are ca atribuție coordonarea activității asociației între ședințele Consiliului director, precum și orice alte atribuții stabilite în sarcina sa prin mandatul conferit de Consiliul director.

Art. 28 Controlul financiar intern este asigurat de un cenzor cu următoarele atribuții:

1. Verificarea modului în care este administrat patrimoniul asociației;
2. Întocmirea rapoartelor și prezentarea către Adunarea generală;
3. Participarea la ședințele Consiliului director fără drept de vot;
4. Alte atribuții prevăzute de statut sau de Adunarea generală.

CAP. V DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE ASOCIAȚIILOR

Art. 29 Asociația are următoarele categorii de membri: membri fondatori, membri de onoare, membri.

- Membrii fondatori sunt persoanele care și-au exprimat voința de a pune în comun contribuția materială, cunoștințele sau aportul în muncă pentru realizarea scopului asociației, fie la constituirea acesteia, fie ulterior.

Persoanele care ulterior constituirii asociației doresc să dobândească calitatea de membru al asociației, își vor exprima voința și motivele într-o cerere adresată Consiliului director și trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

1. sunt părinți ai elevilor Grupului Școlar „Mihai Eminescu”
2. sunt de acord cu prevederile statutului asociației și doresc să contribuie la realizarea scopului și obiectivelor stabilite.

Consiliul director va supune spre dezbatere și aprobare cererea în Adunarea generală care decide cu majoritate simplă. Modelul cererii de înscriere este prevăzut în anexa nr. 1 din statut.

- Membrii de onoare pot fi personalități din țară sau din străinătate, a căror activitate este apropiată de cea desfășurată de asociație, ori sprijină scopul acesteia; calitatea de membru de onoare se acordă prin decizie a Consiliului director.
- Membri pot fi persoanele care doresc să se implice prin acordarea de sprijin moral sau material; calitatea de membru se acordă prin hotărâre a Consiliului director.

Art. 30 Membrii, cu excepția membrilor de onoare, au următoarele drepturi și obligații:

- Să achite periodic cotizația stabilită de Consiliul director;
- Să participe la acțiunile organizate de asociație și la ședințele Adunării generale;
- Să respecte hotărârile Adunării generale și ale Consiliului director;
- Membrii care și-au achitat cotizația la zi au drept de vot egal în Adunarea generală.

Art. 31 (1) Calitatea de membru durează atât timp cât persoana fizică are cel puțin un copil, elev al Grupului Școlar „Mihai Eminescu”.

(2) Membrii ai căror copii nu mai sunt elevi ai Grupului Școlar „Mihai Eminescu”, vor formula cerere de retragere din Asociație începând cu luna septembrie a anului în care nu mai au calitatea de părinți ai elevilor din grupul școlar.

(3) Foștii membri care doresc să sprijina în continuare asociația, la cerere, prin decizie a Consiliului director, pot primi calitatea de membri de onoare.

Art. 32 Membrii asociației care nu-și achită cotizația, nu-și îndeplinesc obligațiile statutare, aduc atingere gravă activității sau prestigiului asociației, pot fi excluși la propunerea Consiliului director, în baza hotărârii Adunării generale.

Art. 33 Membrii asociației, indiferent de categoria din care fac parte, pot renunța la calitatea de membru printr-o cerere adresată Consiliului director.

CAP. V STRUCTURA ADMINISTRATIV ORGANIZATORICĂ

Art. 34 Activitatea asociației se desfășoară în cadrul unor departamente. Numărul, denumirea, atribuțiile și structura departamentelor sunt stabilite de Adunarea generală.

Departamentele sunt coordonate de directori, aleși de Adunarea generală, dintre membrii asociației sau dintre persoane din afara asociației, pentru o perioadă de un an. În caz de inactivitate sau incompetență, directorii pot fi înlocuiți de președintele executiv, ulterior Adunarea generală validând sau invalidând schimbarea respectivă.

Art. 35 Adunarea generală este condusă de un președinte ales pentru un mandat de un an.

Președintele are următoarele atribuții:

1. Conduce ședințele Adunării generale;
2. Urmărește modul cum sunt aduse la îndeplinire hotărârile Adunării generale de Consiliul director;
3. Supraveghează respectarea prevederilor înscrise în regulamentele de organizare ale departamentelor;
4. Stabilește și menține relații și raporturi de colaborare cu instituții publice, persoane fizice sau juridice în scopul realizării obiectivelor asociației.

CAP. VII FILIALE

Art. 36 Asociația își desfășoară activitatea pe teritoriul statului român. Ea își poate constitui filiale, în țară și străinătate, ca structuri teritoriale, cu un număr minim de trei membri.

Filiala are organe de conducere proprii și patrimoniu distinct de al asociației.

Filiala este o entitate juridică distinctă, putând încheia acte juridice în nume propriu, de administrare sau de conservare numai în condițiile stabilite de asociație prin actul constitutiv al filialei. Ele pot încheia acte juridice de dispoziție pe numele și în seama asociației, în baza hotărârii prealabile a Consiliului director al asociației. Constituirea filialei se aprobă de Adunarea generală a asociației.

CAP. VII DIZOLVAREA ȘI LICHIDAREA

Art. 37 asociația se dizolvă:

- de drept
- prin hotărâre judecătorească
- prin hotărârea Adunării generale

Art. 38 În cazul în care Adunarea generală hotărăște dizolvarea asociației, sub sancțiunea nulității hotărârii de dizolvare, aceasta va numi unul sau mai mulți lichidatori.

Odată cu numirea lichidatorilor de Adunarea generală, mandatul Consiliului director încetează.

Lichidatorii numiți pot fi persoane fizice sau juridice, care au calitatea de lichidatori autorizați în condițiile legii.

Art. 39 După numirea lor, lichidatorii vor face inventarul și vor încheia un bilanț, vor primi și păstra registrele și orice alte acte ale societății și vor ține un registru cu toate operațiunile lichidării în ordinea datei acestora.

Art. 40 Lichidatorii sunt obligați să continue operațiunile în curs, să încaseze creanțele, să plătească creditorii și să transforme activul în bani dacă numerarul este insuficient, procedând la vânzarea prin licitație publică a bunurilor mobile și imobile.

Art. 41 Lichidatorii răspund față de societate și față de asociați potrivit regulilor mandatului.

Art. 42 După terminarea lichidării, lichidatorii vor depune în termen de două luni bilanțul, registrul jurnal și un memorandum, declarând operațiunile de lichidare în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor.

Art. 43 Bunurile rămase în urma lichidării pot fi transmise către o persoană juridică de drept privat.

În acest scop, membrii asociației vor hotărî cu majoritate simplă asupra propunerilor privind alegerea persoanei juridice căreia i se transmit bunurile, ținând seama de identitatea sau asemănarea scopului acesteia cu cel al asociației dizolvate, necesitatea pentru persoana juridică dobânditoare și oportunitatea transmiterii bunurilor către aceasta și de orice alte criterii pe care Adunarea generală le consideră pertinente.

După adoptarea hotărârii, membrii asociației vor desemna persoanele împuternicite să reprezinte asociația și să îndeplinescă formalitățile cerute de lege pentru transferul bunurilor. Transmiterea operează pe data întocmirii procesului-verbal semnat de reprezentantul asociației dizolvate și reprezentanții persoanei juridice dobânditoare, cu excepția bunurilor pentru care legea cere forma autentică.

CAP. VIII DISPOZIȚII FINALE


Art. 44 Prezentul statut a fost dezbătut și aprobat de Adunarea generală constituantă a asociației, din ziua de 03.03.2008.


1. LUCA SORIN CONSTANTIN, cetățean român, născut la data de 15.02.1959 în Bacău, domiciliat în Bacău, str. Florilor bl. 3/D/7, posesor al CI seria XC nr. 206121, eliberat la data de 03.09.2002 de Poliția Bacău.

2. STRAT CONSTANTIN, cetățean român, născut la data de 03.02.1966 în loc. Vânători, jud. Vrancea, domiciliat în Bacău, str. Neagoe Vodă bl.16/A/2, posesor al CI seria XC nr. 033684, eliberat la data de 16.02.2000 de Poliția Bacău.

3. BUJOR NICOLAE, cetățean român, născut la data de 18.11.1958 în Bacău, domiciliat în Bacău, str. Liliacului nr. 5, posesor al CI seria XC nr. 012013, eliberat la data de 02.09.1999 de Poliția Bacău.

LUCA SORIN


STRAT CONSTANTIN


BUJOR NICOLAE






ÎNCHEIERE DE AUTENTIFICARE NR. 324 ANUL 2008 LUNA martie ZIUA 03

În fața mea, **Manole Liliana**, notar public, cu sediul biroului în Bacău, str."Gării", nr.44, jud. Bacău, s-au prezentat:

- 1) **STRAT CONSTANTIN**, domiciliat în Bacău, str. Neagoe Voda, nr.16, sc.A, ap.2, jud. Bacău identificat prin C.I. seria XC, nr. 033684, eliberată de Pol.Bacău/2000, CNP 1660203390671
- 2) **LUCA SORIN-CONSTANTIN**, domiciliat în Bacău, str. Florilor, nr.3, sc.D, ap.7, jud. Bacău identificat prin CI seria XC, nr. 206121, eliberată de Pol.Bc./2002, CNP 1590215040011
- 3) **BUJOR NICOLAE**, domiciliat în Bacău, str.Liliacului, nr.5, jud. Bacău, identificat prin CI, seria XC, nr. 012013, eliberată de Pol.Bc./1999, CNP 1581118040035

care după citirea actului, au consimțit la autentificarea prezentului act și au semnat toate exemplarele.

În temeiul art. 8, lit. b, din Legea nr. 36/1995 și Legea nr. 246/2005

SE DECLARĂ AUTENTIC PREZENTUL STATUT.

S-a perceput onorariul de 142.80 LEI, cu chitanța nr.673/2008, eliberată de acest birou notarial.

NOTAR PUBLIC,

